

Fuldmagt (digital) til brug for tinglysning (Bilbogen)

Det er muligt at oprette fuldmagter på tinglysning.dk, hvor en person giver fuldmagt til en anden person eller firma, altså et CPR eller CVR nummer. Det er kun muligt at oprette en digital fuldmagt med et CVR nummer som fuldmagtsgiver, hvis man bruger muligheden for at udskrive og underskrive fuldmagten.

- Fuldmagten kan underskrives digitalt og skal i så fald ikke underskrives af vitterlighedsvidner.
- Fuldmagten sendes digitalt til Tinglysningsretten, men kan også fremsendes i papirformat.
- Anvendelse af digital fuldmagt giver omgående registrering.

Fase	Forklaring	Tast
Log ind	<p>Gå ind på tinglysning.dk, og</p> <ul style="list-style-type: none"> • log ind med digital signatur/NemID. • Hvis fuldmagten fremsendes i papirformat til Tinglysningsretten, er log ind ikke nødvendigt. <p>Vælg Opret fuldmagt – Bilbogen</p>	<p>Log ind</p> <p>Opret fuldmagt</p> <p></p>
Meddelelseshaver	<p>CPR/CVR fremkommer automatisk, svarende til den digitale signatur, der er logget ind med.</p> <p>Hvis der logges ind med CPR, indtastes navn, svarende til registrering i CPR registeret.</p> <p>Knappen "Opdater" bruges, hvis der ændres i indtastede data, og det indtastede skal efterprøves. Efterprøvningen sker dog først efter indtastning af obligatorisk e-mailadresse under "Meddelelseshaver" og "Fuldmagtshaver".</p>	
Fuldmagtsgiver	<p>Angiv data på fuldmagtsgiver med CPR og navn, svarende til CPR registeret.</p> <p>Knappen "Opdater" bruges som beskrevet i forrige felt.</p>	
Fuldmagtshaver	<p>Angiv data på fuldmagtshaver med CPR og navn eller CVR nummer.</p> <p>E-mailadresse er obligatorisk for fuldmagtshaver.</p> <p>Afslut med "Opdater" og systemet vil automatisk hente virksomhedens navn eller efterprøve CPR og navn.</p>	
Detaljer om motorkøretøj	<p>Søg alene på stelnummer - der kan søges på de sidste 6 karakterer af stelnummeret. Herefter fremkommer en liste fra CRM, og der vælges det aktuelle køretøj.</p> <p>Omfatter anmeldelsen flere køretøjer, gentages søgningen.</p> <p>OBS: Der kan ikke registreres fuldmagt på et køretøj, der ikke er</p>	

	registreret i CRM.	
Dispositioner	<p>Angiv fuldmagtens omfang.</p> <p>Systemet indsætter automatisk en bortfaldsdato et år frem. Dette kan ændres til en kortere frist.</p> <p>Klik på "Næste".</p>	<p>Dispositioner</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. Udstede og anmelde partebrev. <input type="checkbox"/> 2. Udstede og anmelde skædselsbrev. <input type="checkbox"/> 3. Udstede og anmelde ejendomsforbehold. <input type="checkbox"/> 4. Overdrage partebrev. <input type="checkbox"/> 5. Overdrage skædselsbrev. <input type="checkbox"/> 6. Overdrage ejendomsforbehold. <input type="checkbox"/> 7. Understøtte og anmelde underparssøms. <input type="checkbox"/> 8. Kulture og aflyse partebrev. <input type="checkbox"/> 9. Kulture og aflyse skædselsbrev. <input type="checkbox"/> 10. Kulture og aflyse ejendomsforbehold. <input type="checkbox"/> 11. Foretage afbrydninger af tidligere indgåede dokumenter. <p>For at se angår 11-12 kan fuldmagten kun benyttes, hvis det enkelte partebrev hovedsageligt ejendomsforbehold betalt ikke anvendes.</p> <p>Bortfaldsdato <input type="text" value="07.09.2011"/></p> <p><input type="button" value="(N)æste >>"/></p>
Vælg underskrifts- metode	<p>Her vælges, om fuldmagten skal underskrives digitalt, eller om den skal udskrives, underskrives og indsendes til Tinglysningsretten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis fuldmagten skal udskrives og underskrives, gøres dette nu. <p>Når fuldmagten udskrives, er indtastede oplysninger allerede registreret i fuldmagtsdatabasen. Fuldmagten aktiveres først, når fuldmagten modtages, godkendes og indskannes (på strekkoden) ved Tinglysningsretten.</p> <p>Der må ikke rettes i fuldmagten efter udskrivning!</p> <p>OBS: Hvis fuldmagtsgiver er et CVR-nummer skal fuldmagten udskrives og underskrives manuelt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Blanketter skal sendes til Tinglysningsretten, Majsmarken 5, 9500 Hobro. • Hvis fuldmagten skal anmeldes og underskrives digitalt: Se nedenfor. 	
Vælg underskrifts- metode	<p>Der vælges underskriftsmappe, og rollerne skal fremgå med CPR.</p> <p>En digital fuldmagt kan ikke underskrives med anmelderordning eller fuldmagt.</p> <p>Når alle roller er markeret til underskrift, skal anmeldelsen sendes til underskriftsmappen, hvor anmeldelsen kan gennemses, inden den underskrives med digital signatur/NemID og anmeldes.</p> <p>Se evt. navigationsseddel til "Underskriv og anmeld".</p>	<p><input type="button" value="Til (u)nderskrift"/></p>